



Комплексный подход к
обеспечению работы с
документами в организации



Анализ внедрения систем документооборота в организациях

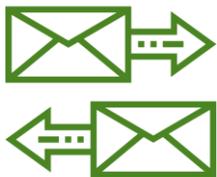
Проведенные исследования показывают, что во многих компаниях нет единого «владельца» документооборота, который проектирует и контролирует **сквозные процессы**.



Каждый отдел автоматизирует **только свою задачу**, но не сквозную интеграцию.

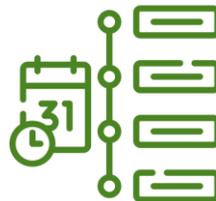
Почему документооборот не работает как надо?

Исторически сложившаяся разрозненность систем блокирует эффективную работу с документами



В большинстве компаний базовые задачи документооборота **РЕШАЮТСЯ**:

- Обработка входящих/исходящих документов.
- Хранение документов.
- Согласование и подписание документов.
- Пересылка (почта, ЭДО, чаты).



НО системы внедрялись **РАЗРОЗНЕННО** и в **РАЗНОЕ ВРЕМЯ**:

- Под конкретную задачу (например: "Нужен архив!" → купили Архив; "Нужен ЭДО!" → внедрили ЭДО).
- Без единой архитектуры и долгосрочного видения.
- Часто — разными командами/подрядчиками.



Интеграция между системами (если есть) — **ПОВЕРХНОСТНА**:

- Закрывает только единичные потребности.
- Не учитывает сквозные бизнес-процессы (например: "Создать договор → Согласовать → Подписать → Направить → Передать в Архив").
- Нет единого контроля данных, процессов, жизненных циклов.

Такой подход «**лоскутной автоматизации**» ведет к серьезным операционным проблемам: 



Разрозненные Данные и Ручная Интеграция

Критическая информация заперта в разрозненных системах. Обмен данными — через ручной экспорт/импорт или почту. Нет единой карты комплекта документов.



Дублирование и Ошибки

Один документ «живет» в 3+ системах. Версии конфликтуют. Ошибки при ручном переносе данных. Рост трудозатрат на поддержание актуальности.



Потеря Документов

Нет единого поиска. Чтобы найти документ, нужно знать где его искать. Риск потери исторической информации при переходе между системами. Нет связи между комплектами документов.



Отсутствие Автоматизации

Невозможность автоматизировать сквозные процессы (создание → согласование → подписание → архивация). Изменения в связанных документах не отслеживаются.

«**Лоскутная автоматизация**» документооборота создает иллюзию контроля, но на деле увеличивает риски, издержки и блокирует развитие бизнеса. Важно заменить набор разрозненных инструментов на интегрированное решение.

Мы предлагаем **КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД** к обеспечению работы организации



«Лоскутная автоматизация»:

- Разрозненные системы.
- Ручные интеграции.
- Дублирование данных.
- Отсутствие контроля.



Комплексный подход:

- Единая архитектура документооборота.
- Сквозные автоматизированные процессы.
- Согласованность данных и процессов.
- Полный контроль жизненного цикла.

Архитектура комплексного подхода



Диагностика

- Анализ и оценка текущих решений.

Проектирование

- Разработка целевой архитектуры и стратегии интеграции.
- Проектирование методологии управления жизненными циклами, комплектами и массивами документов.

Реализация

- Подбор, внедрение и адаптация решений.
- Миграция и консолидация документных массивов.
- Оцифровка бумажных архивов.
- Внедрение и автоматизация сквозных процессов (согласование, ЭДО, архивация).
- Импортозамещение.

Эксплуатация и Развитие

- Техническая и контентная поддержка пользователей.
- Адаптивное сопровождение и развитие документной экосистемы.
- Обучение и развитие компетенций пользователей.

Команда профессионалов

27

лет
на рынке.

200+

реализованных
проектов
для заказчиков
федерального
уровня.

200+

аналитиков,
разработчиков
и инженеров
с многолетним опытом
работы над крупными
ИТ-проектами.

70%

заказчиков
работают
с нами
более 15 лет.

200 000+

пользователей
работают на решениях,
построенных UNIS LABS.

60+

сертификатов
ведущих
вендоров.

20+

партнерски
статусов.

Почему мы

Богатый опыт реализации десятков систем в интересах заказчиков из самых разных отраслей. Мы понимаем специфику документооборота в вашей сфере и знаем, как сделать его эффективным.



Органы гос. власти

- Внедрение подсистемы коллективной работы с документами.
- Обследование и разработка требований к внедрению ЭДО.
- Разработка подсистемы хранения документации (Архив).



Нефть и газ

- Формирования концепции внедрения корпоративной системы.
- Внедрение ESM-системы.
- Интеграция корпоративного электронного архива.
- Внедрение и доработка систем нормативно-справочной информации.



Ретейл

- Обследование, анализ и доработка систем нормативно-справочной информации.
- Внедрение системы ЭДО.



Страхование

- Сопровождение и техническая поддержка ЭДО.



Транспорт

- Обследование, формирование БД, контентное сопровождение.



Здравохранение

- Внедрение системы нормативно-справочной информации.



Энергетика

- Разработка и внедрение единой системы нормативно-справочной информации.



Информационные технологии

- Внедрение системы совместной работы над документами «ИСКРА».

Наши конкурентные преимущества



Опыт и Стабильность

Внедряем и поддерживаем решения для федеральных ведомств и госкорпораций (100 000+ пользователей). 70% команды – эксперты с 15+ лет опыта.



Отраслевая Экспертиза

40+ аналитиков экспертов в Финасах, Госуправлении, Контрольно-надзорной деятельности и иных отраслей. Знание методик разработки ПО для ГосТех.



Ресурсы и Поддержка

Импортозамещения и миграции; интеграции ПО; внедрения/поддержки ПО; консалтинг и отраслевая экспертиза. Ресурсный центр (200+ специалистов). Call-центр 24/7.



Гибкость и Адаптивность

20+ универсальных специалистов, совмещающих несколько ролей. Низкий порог вхождения в предметную область и новые технологии/инструменты. Минимум бюрократии.



Спасибо за внимание!

✉ **Е-Мейл:**
info@unislabs.group

🌐 **Сайт:**
www.unislabs.group

☎ **Телефон:**
+7 977 318 14 62

Опыт

Системы нормативно-справочной информации (НСИ)

МЕДСИ

Внедрение системы нормативно-справочной информации.

Каспийский трубопроводный консорциум (КТК)

Обследование и формирование концепции внедрения Корпоративной Интегрированной Информационной Системы Управления Деятельностью КТК (КИИСУД КТК).

РЖД

Обследование и формирование базы данных на основании бумажных носителей, контентное сопровождение.

Филип Моррис Интернэшнл

Обследование, анализ и доработка системы нормативно-справочной информации.

Татнефть

Создание единой системы нормативно-справочной информации.

Системы электронного документооборота (ЭДО)

ЭРГО-Жизнь

Сопровождение и техническая поддержка ЭДО на базе программных продуктов программных продуктов 1С, 1С-Документооборот, Bitrix.

Правительство Москвы

Обследование, анализ процессов делопроизводства и формирование требований к их автоматизации.

Социальный фонд России

Внедрение компонента коллективной работы с документами подсистемы «Стратегического управления ИТ» (СУИТ) АИС ПФР-2.

Партнерство профессионалов

Внедрение системы совместной работы над документами «ИСКРА».

Системы управления корпоративным контентом (ЕСМ)

Роснефть

Разработка автоматизированной системы управления разработкой и согласованием проектно-сметной документации.



Архивы документов

Федеральное Казначейство

Разработка подсистемы хранения документации на автоматизируемые информационные системы.

НОВАТЭК

Внедрение системы ведения архива финансовых документов и ее интеграция с системой 1С:Предприятие.

Системы одновременной работы с документами

Социальный фонд России

Внедрение компонента коллективной работы с документами подсистемы «Стратегического управления ИТ» (СУИТ) АИС ПФР-2.

Партнерство профессионалов

Внедрение системы совместной работы над документами «ИСКРА».